

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края  
«Научно-методический центр профессионального образования»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по планированию и организации самостоятельной работы**  
**обучающихся профессиональных образовательных**  
**организаций Краснодарского края**

г. Краснодар, 2017 год

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО:  
Научно-методическим советом  
профессиональных образовательных  
организаций Краснодарского края  
Протокол № 3 от 02 июня 2017 г.

Составители:

**Мамукова А.Р.** – директор государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования»

**Умеренкова Н.А.** – методист государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно-методический центр профессионального образования»

Методические рекомендации разработаны для педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) профессиональных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих основные профессиональные образовательные среднего профессионального образования, содержат информацию методического характера о планировании и организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в условиях действия ФГОС СПО.

## СОДЕРЖАНИЕ

	ВВЕДЕНИЕ	4
1	Общие положения и нормативно-правовая база организации самостоятельной работы обучающихся	5
2	Цели, задачи, типы и функции самостоятельной работы	7
3	Виды самостоятельной работы обучающихся	9
4	Организационно-методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы	14
5	Система контроля результатов самостоятельной внеаудиторной работы	15
	ПИЛОЖЕНИЕ	17

## ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время актуальным становятся требования к личным качествам обучающегося - умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает невозможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов обучения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Решение этих задач требует повышения роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиления ответственности преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

Организация самостоятельной работы обучающихся является одним из важнейших вопросов в условиях реализации компетентностной модели профессионального образования. Это связано не только с увеличением значения самостоятельной работы при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей, но, прежде всего, с современным пониманием образования как жизненной стратегии личности. В условиях мотивации к непрерывному образованию, общие и профессиональные компетенции становятся необходимым ресурсом личности для успешного включения в трудовую деятельность и реализации своих жизненных планов. Основная задача среднего профессионального образования заключается в формировании личности, способной к саморазвитию, самообразованию и творческой деятельности.

Эффективная организация самостоятельной работы обучающихся предполагает построение образовательного процесса в профессиональной образовательной организации, ориентированного на развитие умения учиться, овладевать способами адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Это предполагает ориентацию образования на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности.

Личностно ориентированная направленность среднего профессионального образования подразумевает широкое участие обучающихся в образовательном процессе, возможность реализации их академических свобод, переход от коллективной к индивидуальной форме обучения, повышение ответственности за результаты обучения.

Под самостоятельной работой обучающихся в настоящее время понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (приобретение знаний, умений, общих и профессиональных

компетенций в объеме изучаемой учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса) согласно требованиям ФГОС СПО, который выполняется студентом индивидуально при партнерском участии преподавателя в ее планировании, осуществлении, контроле и оценке достижения конкретного результата.

В настоящее время существуют две общепринятых формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении лабораторных, практических занятий, семинаров, выполнении практико-ориентированных профессиональных заданий. Аудиторная самостоятельная работа проводится в аудитории, во время учебных занятий под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа обучающихся по формированию знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Таким образом, самостоятельная работа может быть как в аудитории, так и вне ее. Различные виды и формы самостоятельной работы обучающихся пересекаются, дополняя друг друга. Тем не менее, рассматривая вопросы самостоятельной работы обучающихся, обычно имеют в виду в основном внеаудиторную работу. Организация внеаудиторной самостоятельной работы представляется наиболее трудоёмкой, но необходимой для реализации компетентного подхода в образовании. В связи с чем, в данных методических рекомендациях основное внимание уделяется этой форме работы.

## 1. Общие положения и нормативно-правовая база организации самостоятельной работы обучающихся

Планирование и организация самостоятельной работы обучающихся профессиональной образовательной организации строится на основе федеральных и локальных нормативно-правовых актах.

В настоящее время правовую основу организации самостоятельной работы обучающихся составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об

утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в редакции от 18.08.2016);

– Федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, утвержденные приказами Минобрнауки России.

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) устанавливают общую трудоемкость времени по освоению основной профессиональной образовательной программы и долю самостоятельной работы в ней.

В соответствии со ст. 28 п. 3 пп. 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» разработка и утверждение образовательных программ относится к компетенции образовательной организации. Т.е. профессиональные образовательные организации самостоятельно разрабатывают и утверждают основную профессиональную образовательную программу (далее – ОПОП) по каждой реализуемой профессии и специальности на основе требований ФГОС СПО с учетом примерных образовательных программ (при наличии). Объем (доля) самостоятельной работы в общем объеме учебного времени, отведенного на освоение ОПОП в соответствии с ФГОС СПО, устанавливается учебным планом.

Учебные планы устанавливают общий бюджет времени на освоение ОПОП по профессии или специальности, трудоемкость изучения отдельных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик), распределение учебного времени на аудиторские занятия и время для самостоятельной работы обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО профессиональная образовательная организация (далее - ПОО) при формировании ОПОП по профессии или специальности обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения, сопровождать её методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса и содержательно определяется не только соответствующим ФГОС СПО, но и учебно-методическими комплексами по дисциплинам и профессиональным модулям, рабочими программами, методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся.

Профессиональная образовательная организация в целях нормативно-правового регулирования самостоятельной работы обучающихся разрабатывает и утверждает локальный акт (положение) об организации самостоятельной работы обучающихся, в котором определяет цели, основные виды и формы самостоятельной работы, порядок ее планирования, руководства и учета, периодичность контроля ее результативности.

Для целей методического обеспечения реализации ОПОП по профессии или специальности, по каждой учебной дисциплине и профессиональному

модулю целесообразно разрабатывать и утверждать учебно-методический комплекс (далее – УМК), представляющий собой совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО. УМК должен включать методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, планирование ее содержания и организацию.

## 2. Цели, задачи, типы и функции самостоятельной работы обучающихся

Содержание самостоятельной работы обучающихся по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) определяется ее целями и задачами.

Самостоятельная работа – это любая организованная преподавателем или мастером производственного обучения активная деятельность обучающихся, направленная на достижение поставленной дидактической цели в специально отведенное для этого время.

Роль самостоятельной работы обучающихся в их познавательной деятельности чрезвычайно велика, т.к. воспитывает сознательное отношение к процессу обучения и напряженному интеллектуальному труду.

Целями самостоятельной работы обучающихся являются овладение знаниями, умениями, формирование общих и профессиональных компетенций, опыта творческой, исследовательской и практической деятельности соответствующих основным видам профессиональной деятельности определенных ФГОС СПО по профессии или специальности; формирование у обучающихся способностей и навыков непрерывного самообразования и профессионального совершенствования.

Задачи, реализуемые в ходе проведения самостоятельной работы обучающихся:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;
- овладение практическими навыками работы с нормативной, справочной и специальной литературой, интернет-источниками;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности за результаты своего обучения и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- содействие гармоничному творческому развитию личности обучающегося.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций, к которым относятся:

– развивающая: самостоятельная работа способствует развитию у обучающегося логики, повышению культуры умственного труда, приобщению к творческим видам деятельности, обогащению интеллектуальных способностей, расширению кругозора;

– стимулирующая: самостоятельная работа позволяет придать процессу обучения так называемое ускорение, растет результативность учебной деятельности обучающихся на аудиторных занятиях за счет роста самосознания;

– воспитательная: в процессе непосредственного выполнения того или иного вида задания для самостоятельной работы у обучающегося развиваются профессиональные убеждения, уважение к труду, самостоятельность, ответственность, формируются нравственные и профессиональные качества и ценностные ориентиры;

– познавательно-исследовательская: самостоятельная работа выводит обучающихся на новый уровень профессионально-творческого мышления, формирует логику, способности к анализу и синтезу; способствует освоению приемов и методов самообразования, т.е. умения рационально учиться и образовываться.

В соответствии с уровнями самостоятельной продуктивной деятельности обучающихся, по степени сложности заданий, выделяют четыре типа самостоятельных работ: воспроизводящие, реконструктивно-вариативные, эвристические и исследовательские (творческие) работы.

Воспроизводящие (тренировочные) самостоятельные работы выполняются по образцу, алгоритму или инструкции преподавателя или мастера производственного обучения, необходимы для запоминания способов действий в конкретных ситуациях, формирования и прочного закрепления умений и опыта практической деятельности.

Самостоятельные работы реконструктивно-вариативного типа приводят обучающихся к осмысленному переносу знаний в типовые ситуации, учат анализировать события, явления, факты, состояния, формируют приемы и методы познавательной деятельности, способствуют развитию внутренних мотивов к познанию, создают условия для развития мыслительной активности.

Эвристические самостоятельные работы предполагают нестандартную ситуацию, нетиповые задачи, формируют умения и приобретение опыта поиска ответа (решения) за пределами известного образца, делают знания обучающегося более гибкими, мобильными, вырабатывают потребность в самообразовании.

Исследовательские (творческие) работы - в ходе их выполнения проявляется самый высокий уровень самостоятельности и познавательной активности обучающихся. Через творческое задание студент глубоко проникает в сущность изучаемого вопроса, находит новые пути решения.



В практике обучения каждый тип самостоятельной работы предоставлен большим разнообразием видов работ, используемых в системе, как аудиторных занятий, так и во внеаудиторной работе.

Самостоятельная работа, выполняемая обучающимися, должна отвечать следующим общим требованиям:

- должна иметь конкретную цель;
- соответствовать учебным возможностям обучающегося, удовлетворять принципу постепенного перехода с одного уровня сложности на другой;
- быть проделанной лично обучающимся или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- содержание работы, форма ее выполнения должны вызывать интерес обучающихся, желание выполнить работу до конца;
- представлять собой законченную разработку или законченный этап разработки, в которых раскрываются и анализируются актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности;
- демонстрировать достаточную компетентность исполнителя в выполненной работе или раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную или практическую направленность и значимость, содержать определенные элементы новизны.

### 3. Виды самостоятельной работы обучающихся

В рамках образовательного процесса самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине или профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) выполняется обучающимся на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя или мастера производственного обучения и по его заданию,

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя или мастера производственного обучения, но без его непосредственного участия во внеучебное время.

Самостоятельная аудиторная работа оказывает существенное влияние на глубину и прочность знаний обучающихся по дисциплине или профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), на развитие познавательных способностей, темп и качество усвоения программного материала.

Систематически проводимая аудиторная самостоятельная работа, при методически правильной ее организации, способствует получению обучающимися глубоких и прочных знаний, позволяет постепенно наращивать темпы изучения программного материала, увеличить объем учебного времени на решение заданий различного типа и сложности, выполнение экспериментальных, лабораторных, практических и других видов работ творческого характера.

Организация и выполнение обучающимися разнообразных по дидактической цели и содержанию форм самостоятельной работы способствует развитию их познавательных и творческих способностей, развитию мышления и логики. С течением времени ускоряются темпы формирования у обучающихся умений практического характера, а это в свою очередь оказывает положительное влияние на формирование общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО.

Самостоятельная работа обучающихся, как аудиторная так и внеаудиторная, учитывается в планах, разрабатываемых педагогическими работниками (преподавателями и мастерами производственного обучения). Существуют два вида планирования учебной работы по дисциплине или профессиональному модулю:

– перспективное – осуществляется в календарно-тематических планах (далее - КТП), в которых определяются в соответствии с разделами темы и виды учебных занятий, количество часов, отводимое на их изучение. Эти планы не детализируются по содержанию и структуре каждого учебного занятия, но могут учитывать объем самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся;

– текущее – заключается в разработке планов проведения отдельных занятий в соответствии с темой, именно в плане занятия отражается самостоятельная аудиторная работа обучающихся.

Форма КТП разрабатывается и утверждается профессиональной образовательной организацией самостоятельно. При разработке КТП целесообразно учесть распределение часов самостоятельной внеаудиторной работы по разделам и темам в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля. Предлагаемая форма КТП для распределения часов учебного времени по дисциплине или профессиональному модулю приведена в таблице 1.

Таблица 1

Макет внутренней части КТП по дисциплине или профессиональному модулю

№ занятия	Наименование разделов, тем	Аудиторная работа				Домашнее задание	Самостоятельная (внеаудиторная) работа			
		Количество часов	Вид учебного занятия	Дата проведения занятия			Вопросы для самостоятельного изучения	Количество часов	Дата выдачи задания	Дата исполнения
				План	Факт					
	<i>Раздел 1. Название</i>									
1	Тема 1.1 Название	2	Урок							
2	Тема 1.2 Название	2	Практическое занятие				1			
3	Тема 1.3 Название	2	Лабораторное занятие				1			
<b>ИТОГО:</b>			X	X	X	X	X		X	X

Аудиторная работа обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар (п. 28 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования). Все перечисленные виды учебных занятий могут предполагать наличие самостоятельной аудиторной работы.

Планирование учебного занятия, а значит самостоятельной аудиторной работы – это полностью компетенция педагогического работника (преподавателя или мастера производственного обучения).

При планировании учебного занятия в плане отражаются его отдельные этапы:

- вводно-мотивационный;
- операционно-познавательный (изучение нового материала, решение практических задач, проведение расчетов, опытов и экспериментов, индивидуальная или групповая самостоятельная работа обучающихся);
- рефлексивно-оценочный (подведение итогов работы, обобщение и аргументированное выставление оценок на основе анализа и самоанализа обучающимися выполненной работы, домашнее задание, выдача заданий для самостоятельной внеаудиторной работы).

Объем учебного времени, формы, средства, способы и методики организации и проведения аудиторной самостоятельной работы не регламентируются учебно-программной документацией, и полностью зависят от темы, целей и задач конкретного учебного занятия, специфики изучаемой учебной дисциплины или профессионального модуля.

При проведении учебного занятия в виде урока самостоятельная работа обучающихся, в зависимости от целей, может осуществляться в следующих формах:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; составление электронной презентации; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка материалов для курсовых и выпускных квалификационных работ; экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

Учебные занятия с максимальным объемом самостоятельной работы - это лабораторные и практические занятия, которые должны быть методически оснащены.

Самостоятельная внеаудиторная работа выполняется по заданию преподавателя или мастера производственного обучения, но без его непосредственного участия.

Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане: в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов, по каждой дисциплине и профессиональному модулю;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам;
- в календарно-тематических планах;
- в журналах учета часов самостоятельной работы обучающихся.

Для организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация студентов к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы студентов по каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателей и мастеров производственного обучения.

Для правильной и эффективной организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся большое значение имеют следующие условия:

- наличие учебно-методического комплекса по каждой дисциплине и профессиональному модулю, включая описание курса в печатном и/или электронном виде, формы и средства контроля за уровнем выполнения заданий с указанием содержания и сроков их проведения, обеспеченность учебной литературой, дидактическими и учебно-методическими материалами, наличие их в библиотеках;
- выбор заданий для самостоятельной внеаудиторной работы зависит от целей и задач учебной дисциплины или профессионального модуля, степени сложности и востребованности практикой;
- задания должны быть понятны студентам, доступны, содержать элементы новизны и алгоритмы их выполнения;
- обеспеченность компьютерной и телекоммуникационной техникой;
- индивидуализация заданий с учетом уровня подготовленности и склонности каждого обучающегося;
- применение инновационных технологий (совокупность технических средств, обеспечивающих свободный доступ к различным источникам

информации и создающих оптимальные условия для использования электронных средств обучения);

- оптимальная нагрузка обучающегося;
- наличие системы контроля результатов.

Обучающимся необходимо предлагать систему разнообразных учебных, производственных, интеллектуальных заданий для самостоятельной внеаудиторной работы, которые определяются характером самостоятельности и типом самостоятельной деятельности обучающегося.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов может включать в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (урокам, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин или профессиональных модулей в соответствии с КТП;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе экзаменам и зачётам;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.п.;
- участие в работе факультативов, семинаров и т.п.;
- участие в научной и научно-методической работе ПОО;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой ПОО и органами студенческого самоуправления.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит с обучающимися инструктаж (виртуальный инструктаж) по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель или мастер производственного обучения предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках при выполнении задания. Инструктаж проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины или профессионального модуля.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы по мере необходимости преподаватель или мастер производственного обучения может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины или профессионального модуля, преподавателем или мастером производственного

обучения устанавливаются не только содержание и объём теоретической учебной информации, но и виды внеаудиторной самостоятельной работы по разделам и темам.

Формы и методы контроля результатов самостоятельной внеаудиторной работы отражаются в учебно-методическом обеспечении дисциплины или профессионального модуля. При отборе содержания самостоятельной внеаудиторной работы преподаватель или мастер производственного обучения ориентируется на общие и профессиональные компетенции, которые должны быть освоены при изучении учебной дисциплины, освоении профессионального модуля.

#### 4. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

Организационно-методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по дисциплине или профессиональному модулю включает разработку и проведение комплекса мероприятий:

- наличие в профессиональной образовательной организации локального акта - положения о самостоятельной работе обучающихся;

- разработка учебных планов с определением объема (в часах) самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся по каждому циклу, учебной дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), в соответствии с ФГОС СПО;

- разработка рабочих программ по каждой дисциплине и профессиональному модулю с разбивкой часов на аудиторную работу и самостоятельную внеаудиторную работу в соответствии с учебным планом;

- разработка КТП по каждой дисциплине и профессиональному модулю с разбивкой самостоятельной внеаудиторной работы по разделам и темам, в соответствии с рабочей программой;

- разработка методических рекомендаций по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися по каждой дисциплине и профессиональному модулю с указанием тематического плана, видов заданий, форм контроля результатов ее выполнения (Приложение);

- составление по каждой дисциплине и профессиональному модулю графика контроля результатов выполнения отдельных частей (заданий) самостоятельной внеаудиторной работы (в соответствии с КТП);

- разработка журнала учета часов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся и инструкции к его ведению и заполнению преподавателями и мастерами производственного обучения. Журнал самостоятельной работы обучающихся рекомендуется вести на учебную группу на весь период ее обучения. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль изучаются в течение более чем одного учебного года, то в журнале ведутся сквозные записи с указанием дат выдачи заданий для самостоятельной работы и дат ее исполнения и сдачи на проверку преподавателю или защиты.

Выполненные работы оцениваются, оценки за выполнение отдельных заданий вносятся в журнал самостоятельной внеаудиторной работы. (Приложение 2).

– совершенствование системы текущего контроля самостоятельной внеаудиторной работы (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.).

Технология организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов профессиональной образовательной организации, в частности, материально-технического и информационно-технического обеспечения самостоятельной работы студентов и включает в себя:

– библиотеку, укомплектованную в соответствии с существующими нормами учебной и учебно-методической литературой;

– учебно-методическую базу учебных кабинетов и лабораторий;

– компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет;

– аудитории для консультационной деятельности;

– учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

## 5. Система контроля результатов самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки, изучаемой дисциплины, профессионального модуля или междисциплинарного курса, индивидуальные особенности студента.

Контроль самостоятельной внеаудиторной работы должен отвечать следующим требованиям:

– систематичность проведения;

– максимальная индивидуализация контроля;

– соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

Для контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы разнообразные формы контроля, которые выбираются преподавателем или мастером производственного обучения самостоятельно из следующих вариантов:

- собеседование;
- защита реферативных работ;
- устный и письменный опрос;
- проверка индивидуальных заданий;
- семинарские занятия; коллоквиумы;
- конференции;
- деловые игры;
- визуальный просмотр презентации;
- зачет по теме, разделу;

- тестирование;
- самоотчеты;
- выполнение контрольных работ;
- рейтинговая система оценок по блокам (разделам) изучаемой дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) или в специально отведенное время (дни консультации по дисциплине).

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность умений;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.



Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Наименование ПОО

Специальность/  
профессия:

---

*(код и наименование)*

Дисциплина/  
профессиональный  
модуль/МДК:

---

*(наименование учебной дисциплины, ПМ или МДК)*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

---

*(наименование дисциплины, ПМ или МДК)*

Город, 201\_\_ г.

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля:

---

*(наименование дисциплины, ПМ)*

для специальности/профессии:

---

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Разработчик:

---

*(подпись)*

---

*(И.О. Фамилия)*

---

*(квалификационная категория)*

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены:

---

*(наименование ПЦК)*

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Председатель комиссии:

---

*(подпись)*

---

*(И.О. Фамилия)*

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>9</b>
<b>3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>14</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>18</b>
<b>СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>	<b>21</b>

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Общие положения

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине/ПМ/МДК :

---

*(наименование дисциплины, ПМ или МДК)*

являющейся дисциплиной/профессиональным модулем

---

*(принадлежность дисциплины/ПМ к учебному циклу)*

и устанавливающей знания для получения профессиональных навыков обучающимися по специальности/профессии:

---

*(код и наименование специальности/профессии)*

разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины/ПМ для студентов \_\_\_\_ курса очной формы обучения.

По учебному плану в соответствии с рабочей программой на изучение данной учебной дисциплины предусмотрено:

\_\_\_\_\_ часов обязательной аудиторной нагрузки обучающегося;  
\_\_\_\_\_ часа внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.

Целью методических рекомендаций является обеспечение эффективности проведения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Основными задачами методических рекомендаций по внеаудиторной самостоятельной работе являются:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого отношения к учебной дисциплине/ профессиональному модулю/междисциплинарному курсу;
- выработка умений и навыков рациональной работы в ходе освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля/междисциплинарного курса;
- управление познавательной деятельностью обучающихся.

Функции методических рекомендаций по внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся заключаются в:

- определении содержания работы обучающихся по овладению знаниями и умениями учебной по дисциплине/профессиональному модулю/междисциплинарному курсу;
- установлении требований к результатам изучения и освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля/междисциплинарного курса.

Сроки выполнения и виды отчётности внеаудиторной самостоятельной

работы определяются преподавателем/ мастером производственного обучения и доводятся до сведения обучающихся.

**Целями преподавания учебной дисциплины/профессионального модуля/междисциплинарного курса** являются:

- формирование у студентов теоретических основ \_\_\_\_\_;
- формирование практических навыков в \_\_\_\_\_, необходимых в их дальнейшей профессиональной деятельности.

**Задачи изучения учебной дисциплины/профессионального модуля/междисциплинарного курса:**

- изучить \_\_\_\_\_;
- ознакомить с \_\_\_\_\_;
- рассмотреть \_\_\_\_\_;

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины/ профессионального модуля:

---

*(наименование дисциплины, ПМ)*

в результате изучения обучающихся должен **знать** (выбрать из рабочей программы, ФГОС СПО требования к знаниям):

- понятие, цели, задачи и принципы \_\_\_\_\_;
- основные понятия \_\_\_\_\_;
- системы \_\_\_\_\_;
- классификацию \_\_\_\_\_;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию \_\_\_\_\_.

В результате освоения учебной дисциплины/профессионального модуля/междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь** (выбрать из рабочей программы, ФГОС СПО требования к умениям):

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки \_\_\_\_\_;
- использовать \_\_\_\_\_;
- осуществлять \_\_\_\_\_;
- использовать \_\_\_\_\_.

**Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся** представляет собой планируемую учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую работу, выполняемую во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи преподавателя/ мастера производственного обучения, но без его непосредственного участия.

**Целью внеаудиторной самостоятельной работы** является:

- овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю изучаемой учебной дисциплины/профессионального модуля/междисциплинарного курса;

- закрепление и систематизация знаний;
- формирование умений и навыков;
- овладение опытом творческой, исследовательской деятельности.

***Задачами внеаудиторной самостоятельной работы являются:***

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной внеаудиторной работы на практических занятиях, при написании курсовых работ и выпускной квалификационной работы, для эффективной подготовки к зачётам и экзаменам.

Внеаудиторная самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, а её объём определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа становится средством контроля, обеспечивая обратную связь обучающихся с преподавателем / мастером производственного обучения, и стимулирует познавательную активность.

Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, по профессиональным модулям и входящим в их состав междисциплинарным курсам;
- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам или темам.

Планирование объёма времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по темам и разделам учебной дисциплины, осуществляется преподавателем/мастером производственного обучения, который определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания на основании наблюдений за выполнением аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента на уровень знаний и умений.

При разработке программ учебной дисциплины/профессионального модуля преподаватель/мастер производственного обучения определяет

содержание и объём теоретической учебной информации и практических заданий, выносимых на внеаудиторную самостоятельную работу, формы и методы контроля результатов.

**Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер** могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии/специальности, изучаемой учебной дисциплины/профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося:

1) **для овладения знаниями:**

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

2) **для закрепления и систематизации знаний:**

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

3) **для формирования умений:**

- выполнение упражнений по образцу;
- выполнение вариативных упражнений;
- составление схем;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

**В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся** могут быть использованы:

- устный и письменный опрос;
- собеседование;
- проверка индивидуальных заданий;

- визуальный просмотр презентации;
- тестирование;
- фронтальные опросы на практических работах;
- защита практических работ;
- выполнение контрольных работ;
- фронтальные опросы на семинарских занятиях;
- коллоквиумы;
- зачёты по теме, разделу;
- конференции;
- деловые игры;
- самоотчеты.

***Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы*** обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- сформированность общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и чёткость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- оформление отчётного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем/мастером производственного обучения требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Для каждой внеаудиторной самостоятельной работы систему оценивания преподаватель/мастер производственного обучения выбирает самостоятельно. Это могут быть:

- бальная система оценивания;
- рейтинговая система оценивания;
- зачёт/незачёт;
- компьютерное тестирование.

## **1.2 Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся**

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель/мастер производственного обучения проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель/мастер производственного обучения предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем/мастером производственного обучения за счёт объёма времени, отведённого на изучение учебной дисциплины/профессионального модуля/междисциплинарного курса.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной



работы и при необходимости преподаватель/мастер производственного обучения может проводить консультации за счёт общего бюджета времени, отведённого на консультации по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине/профессиональному модулю/междисциплинарному курсу.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по учебной дисциплине/профессиональному модулю, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю/мастеру производственного обучения за консультацией с целью уточнения задания, правил оформления документов, формы контроля выполненного задания.

При выполнении самостоятельной работы необходимо:

- освоить вопросы, выносимые на самостоятельную работу и предложенные преподавателем/мастером производственного обучения, в соответствии с программой учебной дисциплины/профессионального модуля;
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем/мастером производственного обучения;
- самостоятельную работу обучающийся должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине/профессиональному модулю.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе.

Выполняя самостоятельную работу, обучающийся может:

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельного изучения;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по её результатам;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы учебные и методические пособия, другие разработки и Интернет-ресурсы сверх предложенного преподавателем/мастером производственного обучения перечня;
- использовать контроль и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами, предложенными преподавателем/мастером производственного обучения или выбранными самостоятельно.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

*(наименование дисциплины, ПМ или МДК)*

Наименование разделов и тем	Количество часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Вид самостоятельной работы	Форма контроля самостоятельной работы
<b><i>Раздел 1. Наименование</i></b>				
<b><i>Тема 1.1</i></b> Наименование	1		Конспектирование текста	Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы
<b><i>Тема 1.2</i></b> Наименование	1		Составление таблицы «Название» для систематизации учебного материала	Самопроверка и взаимопроверка выполненного задания в группе
<b><i>Тема 1.3</i></b> Наименование	1		конспектирование текста, ответы на контрольные вопросы	Обсуждение результатов выполненной работы на занятии
<b><i>Тема 1.4</i></b> Наименование	2		конспектирование текста. работа с конспектом лекции (обработка текста), ответы на контрольные вопросы	Просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы

### **3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ЗАДАНИЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### **Работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, конспекта лекции)**

Основными видами работы над учебным материалом являются:

1) аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2) планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3) тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4) цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5) конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Написание конспекта первоисточника* (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внёс его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчёркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

*Составление опорного конспекта* – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные

сигналы.

Опорный конспект – это наилучшая форма подготовки к ответу и в процессе ответа. Составление опорного конспекта к темам особенно эффективно у обучающихся, которые столкнулись с большим объёмом информации при подготовке к занятиям и, не обладая навыками выделять главное, испытывают трудности при её запоминании.

Опорный конспект может быть представлен системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др. Задание составить опорный конспект по теме может быть как обязательным, так и дополнительным.

Опорные конспекты могут быть проверены в процессе опроса по качеству ответа обучающегося, его составившего, или эффективностью его использования при ответе другими обучающимися, либо в рамках семинарских занятий может быть проведен микроконкурс конспектов по принципу: какой из них более краткий по форме, ёмкий и универсальный по содержанию.

### **Методические рекомендации по составлению конспекта**

1) Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2) Выделите главное, составьте план.

3) Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4) Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5) Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от обучающихся целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **Подготовка информационного сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает

современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

### **Составление сводной (обобщающей) таблицы**

Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме – это вид самостоятельной работы обучающихся по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к её свёртыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объёма информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля.

Оформляется письменно.

### **Использование информационных технологий**

В рамках изучения учебной дисциплины/профессионального модуля «Название» необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании Интернет-ресурсов обучающимся следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо критически относиться к информации;
- следует научиться обрабатывать большие объёмы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть;
- необходимо избегать плагиата (плагиат – присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесённых заимствователем). Поэтому, если текст источника остаётся без изменения, не забывайте сделать ссылки на автора работы.

### **Использование нормативных документов**

В рамках изучения дисциплины/профессионального модуля «Название» необходимо использовать \_\_\_\_\_.

При изучении этих документов обучающимся следует учитывать следующие рекомендации:

- необходимо анализировать основные положения, рекомендации и правила \_\_\_\_\_ в области \_\_\_\_\_;
- следует научиться обобщать информацию и применять основные

правила и требования нормативно-методических документов при оформлении \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_, при оформлении \_\_\_\_\_;  
– следует научиться обобщать информацию \_\_\_\_\_ и применять основные правила по работе \_\_\_\_\_, уметь \_\_\_\_\_ в организации.

***Полезные адреса в сети Интернет:***

<http://www.>

<http://www.>

<http://www.>

**Подготовка к зачёту/экзамену**

Подготовка к зачёту способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачёте студент демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

При подготовке к зачёту сначала следует просмотреть весь материал по учебной дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключении ещё раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Наименование ПОО

Специальность/  
профессия:

\_\_\_\_\_ *(код и наименование)*

Дисциплина/  
профессиональный  
модуль/МДК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(наименование учебной дисциплины, ПМ или МДК)*

## СООБЩЕНИЕ

по теме: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ :

Обучающийся:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Преподаватель:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Город, 201\_\_ г.



Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Наименование ПОО

Специальность/  
профессия:

\_\_\_\_\_ *(код и наименование)*

Дисциплина/  
профессиональный  
модуль/МДК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(наименование учебной дисциплины, ПМ или МДК)*

## ДОКЛАД

по теме: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ :

Обучающийся:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Преподаватель:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Город, 201\_\_ г.

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Наименование ПОО

Специальность/  
профессия:

\_\_\_\_\_ *(код и наименование)*

Дисциплина/  
профессиональный  
модуль/МДК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(наименование учебной дисциплины, ПМ или МДК)*

## РЕФЕРАТ

по теме: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_ :

Обучающийся:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Преподаватель:

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

Город, 201\_\_ г.

## **СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Основные источники:**

- 1.
- 2.
- 3.

### **Дополнительные источники:**

- 1.
- 2.
- 3.